



DIREZIONE DIDATTICA II CIRCOLO MOGLIANO VENETO

Provincia di Treviso

Via Favretti 14 – 31021 Mogliano Veneto

Tel. 041/5902530 - Fax 041/453951

E mail: tvee03000n@istruzione.it

Sito web : secondocircolomogliano.com

Circolare n. 56

Mogliano Veneto, li 12/10/2009

A tutto il Personale Collaboratore Scolastico
A tutto il Personale Assistente Amministrativo
S E D E

E, p.c.

Al Personale Docente del Circolo

Al prof. Berton Bruno

Ai genitori degli allievi

Tramite il sito del Circolo e l'affissione nelle
Bacheche di tutti i plessi

Ai consiglieri di Circolo - LL.SS.

OGGETTO: 1^ punto: Organigramma di Circolo Personale A.T.A. a.s. 2009/2010.

2^ punto: Nuovi orari della segreteria.

3^ Chiusure pre-festivi.

Con riferimento a quanto indicato in oggetto e alla Circolare n. 12 si definisce l'organigramma di Circolo del Personale A.T.A., come di seguito indicato:

1^ Punto: organigramma del Personale A.T.A.:

PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO

PLESSO (1)	Nominativo	Livello	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
AQUILONE	Caramel	S.A. 31/8	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42
	Guida	S.A. 31/8	9.00-16.15	9.00-16.15	9.00-16.15	9.00-16.15	9.00-16.15
ARCOBALENO	Menegazzi	S.A. 31/8	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42
	Zanon	Ruolo	9.10-16.22	9.10-16.22	9.10-16.22	9.10-16.22	9.10-16.22
RODARI	Anelli	Ruolo	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42
	Cavazzini	S.A. 31/8	9.10-16.22	9.10-16.22	9.10-16.22	9.10-16.22	9.10-16.22
VERDI	Sella	S.A. 31/8	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42
	Tamaro	S.A. 31/8	8.00-15.12	8.00-15.12	8.00-15.12	8.00-15.12	8.00-15.12
	Moino (2)	S.A. 31/8	15.15-21.15	15.15-21.15	15.15-21.15	15.15-21.15	15.15-21.15
FRANK	Castiello	Ruolo	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42
	Brunoro (3)	S.A. 30/6	13.20-17.00	13.20-17.00	13.20-17.00	13.20-17.00	13.40-17.00
SEGRETERIA	Miglioranza	Ruolo	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42
POLO	Villini (3)	S.A. 30/6	13.09-16.45	13.09-16.45	13.09-16.45	13.09-16.45	13.09-16.45
	Simionato	Ruolo	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42
VALERI	Casagrande	Ruolo	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42
	Fregonese	S.A. 30/6	14.00-21.12	14.30-21.42	14.00-21.12	14.00-21.12	9.18-16.30

1) Gli orari sono alternati settimanalmente per i plessi di scuola materna + plesso verdi escluso il C.T.P.

2) Il sig. Moino al Mar/Ven presta servizio presso Centro comunitario-Via Ronzinella dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

3) Le Sigg. Brunoro-Villini prestano servizio per h. 18- inoltre la sig. Brunoro compensa il minor orario reso al Ven. con piccole aggiunzioni in altri gg. in accordo con la collega

PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

UFFICIO DIDATTICA – C.T.P.			
Nominativi	Posizione	Orario	GG.
Spirio Giuseppe	h. 36 a t.d.	ore 7.30/14.42	X gg.5 settimanali
Barbazza Marica	h. 36 a t.d. fino al 30/6/2010	Mar/Mer/Gio 12.00-19.12 Lun e Ven 7.30-14.42	X gg.5 settimanali (i gg. settimanali possono variare per esigenze di funz.to generale)
Nominativi	Mansionario		
Spirio Giuseppe Viene sostituito da Miglioranza poi Fedon	<ul style="list-style-type: none"> • ISCRIZIONI/CERTIFICATI/PAGELLE/TRASFERIMENTI..... • GITE • LIBRI DI TESTO • ELEZIONI SCOLASTICHE • INFORTUNI ALUNNI E PERSONALE • SCIOPERI/ASS.SINDACALI per comunicazioni alle famiglie • CIRCOLARI INERENTI GLI ALUNNI • STATISTICHE • ARCHIVIO ALUNNI -SPORTELLO PER LE PROPRIE COMPETENZE 		
Barbazza Marica Viene sostituito da Miglioranza poi Fedon	<ul style="list-style-type: none"> • TUTTO QUEL CHE RIGUARDA IL CTP • MOVIMENTAZIONE FASCICOLI PERSONALI • CERTIFICATI DI SERVIZIO PERSONALE DOCENTE E ATA • DISOCCUPAZIONE • SPORTELLO POMERIDIANO • CORSI DI AGGIORNAMENTO • INSERIMENTO DATI IN M.P.I.- SCIOPNET 		

UFFICIO PERSONALE - CONTABILITA' E PROTOCOLLO			
Nominativi	Posizione	Orario	GG.
Pesce Silvia	h. 36 a t.d.	ore 7.30/14.42	X gg.5 settimanali
Lazzarin Francesco	h. 18 a t.d.	Ore 7.30-11.30 al Merc/Giov/Ven/ Ore 7.30-13.30 al Lun Servizio sospeso al Mar/	Servizio organizzato su 4 gg.di cui gg. 3 x 4 h. settimanali+ 1 a 6 h. Servizio sospeso al Martedì
Zanellato Ornella	h. 18 a t.d.	Ore 9.30-13.30 al Mart/Merc/Ven/ Ore 7.30-13.30 al Lun Servizio sospeso al Gio/	Servizio organizzato su 4 gg. di cui gg. 3 x 4 h. settimanali + 1 a 6 h - Servizio sospeso al Giovedì
Nominativi	Mansionario		
Pesce Silvia Viene sostituito da Zanellato, poi Lazzarin	<ul style="list-style-type: none"> • CONTRATTI SUPPLENTI BREVI E ANNUALI • ASSENZE E COMUNICAZIONI INERENTI • CHIAMATE SUPPLENTI • GRADUATORIE INTERNE • GRADUATORIE D'ISTITUTO • TRASFERIMENTI/ASS.PROVVISORIE • ORGANICI • DIRITTO ALLO STUDIO • SPORTELLO PER LE PROPRIE COMPETENZE 		
Zanellato Ornella Viene sostituito da Lazzarin, poi Pesce	<ul style="list-style-type: none"> • STIPENDI SUPPLENTI • TFR-DMA-DM10-EMENS-ESPERO- • REGISTRAZIONE ASSENZE • IMMISSIONI IN RUOLO • RICOSTRUZIONI CARRIERA • RISCATTI/COMPUTO SERVIZI/RICONGIUNZIONI • PENSIONAMENTI • DETRAZIONI/AGG. FAMIGLIA • SPORTELLO PER LE PROPRIE COMPETENZE • COMUNICAZIONI CO.VENETO 		
Lazzarin Francesco Viene sostituito da Zanellato, poi Miglioranza	<ul style="list-style-type: none"> • CONVOCAZIONE ORGANI COLLEGIALI • CIRCOLARI GENERICHE SU INDICAZIONI DEL DIRIGENTE E INERENTI IL PERSONALE • CURA E RIASSORTIMENTO MODULISTICA VARIA • ARCHIVIO PROTOCOLLO PERSONALE E CONTABILITA' • FERIE E ASSENZE ATA-REGISTRAZIONE • FIRME PRESENZA E PERMESSI ORARI • COLLABORAZIONE CON DSGA PER ASSENZE PERSONALE ATA • PREPARAZIONE DATI DEGLI SCIOPERI PER INSERIMENTO IN SCIOPNET • SPORTELLO PER LE PROPRIE COMPETENZE 		

Supporto Amministrativo

Nominativo	POSIZIONE e mansionario	ORARIO	GG.
Fedon Alba	I.R.C. temp.fuori ruolo Fino al 30/6/2010	ore 7.30/14.42	X gg.5 settimanali
<i>Viene sostituita da Miglioranza poi Lazzarin</i>	<ul style="list-style-type: none"> • PROTOCOLLO E/U in supporto all'Ufficio Personale • SMISTAMENTO E GESTIONE POSTA IN ENTRATA • CONVOCAZIONE ORGANI COLLEGIALI in assenza di Lazzarin • CIRCOLARI GENERICHE SU INDICAZIONI DEL DIRIGENTE in assenza di Lazzarin • CIRCOLARI INERENTI IL PERSONALE in assenza di Lazzarin • GRADUATORIE INTERNE in collaborazione con Pesce • ORGANIZZAZIONE PROGETTI DI CIRCOLO (FIS ECC.) in collaborazione con DSGA 		
Miglioranza Martina	COLL. SCOL ruolo	ore 7.30/14.42	X gg.5 settimanali
<i>Viene sostituita da Spirio, poi Pesce</i>	<ul style="list-style-type: none"> • PROTOCOLLO E/U in supporto a Fedon-Lazzarin • PREPARAZIONE E GESTIONE POSTA IN ENTRATA/USCITA AI PLESSI E CORRISPONDENZA VARIA POSTE, BANCA, ECC. • RICH. PREVENTIVI SU INDICAZIONI DELLA DSGA • ORDINI SU INDICAZIONI DELLA DSGA • CURA E RIASSORTIMENTO MODULISTICA VARIA • COMUNICAZIONI COMUNE E MOSE PER MANUTENZIONE • ELEZIONI 		

2^ PUNTO: Nuovi orari degli Uffici di Segreteria

Con riferimento a quanto già deliberato in sede consiliare di Circolo del 5/10 u.s., si comunicano i nuovi orari, che andranno in vigore a partire dal 19/10/2009:

PER L'UTENZA TUTTA:

tutti i giorni, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 7.45 alle ore 9.30;
il Mercoledì, anche al pomeriggio, dalle ore 15.00 alle ore 17.30;

PER IL PERSONALE DOCENTE:

Anche il Martedì e Giovedì dalle ore 12.45 alle ore 13.30

PER I GENITORI DEI NUOVI ISCRITTI:

Anche nei sabati coincidenti con il periodo di iscrizioni di ogni nuovo anno scolastico:

Dalle ore 9.00 alle ore 12.00

3^ Punto: Chiusure Istituto per pre-festivi

A seguito di delibera consiliare di Circolo del 5/10 u.s., si comunicano i giorni di chiusura degli Uffici e dei plessi della Direzione didattica:

Tutti i sabati (esclusi quelli coincidenti con il periodo relativo alle iscrizioni 2010/11)
il 7 dicembre 2009 (lunedì – pre-festivo dell'8/12/2009 festa Immacolata Concezione) ;
il 24/12/2009 (pre-festivo del 25 Dicembre 2009 – Natale) ;
il 31/12/2009 (pre-festivo del 1^/1/2010) ;
lunedì 4/1/2010 e martedì 5/1/2010.

IL DIRETTORE SS.GG.AA.
Maria Rosaria Cuomo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr. Nerio Bellemo